

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Vigente desde el 27 de enero de 2026

Entidad responsable: Fundación Donio, Madrid, España

Correo electrónico de contacto: donio@donio.es

1. INTRODUCCIÓN Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente Política de Protección de Datos Personales regula el tratamiento de los datos personales realizado por Fundación Donio, NIF G 22813372, con sede en Madrid, Paseo de la Castellana número 144, 8ºE. 28046, en su calidad de Responsable del tratamiento, en el marco de las actividades desarrolladas a través de la Plataforma Donio disponible en <https://www.donio.es>, propiedad de Donio International s.r.o, con domicilio social en Bucharova 2928/14a, Stodůlky, 158 00 Praga 5, N.º de identificación mercantil: 23258519, registrada bajo la marca C 424081/MSPH por el Tribunal Municipal de Praga. Esta política se elabora conforme a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos, en adelante 'RGPD') y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

2. DEFINICIONES

A los efectos de esta Política, se entenderá por:

Usuario: persona física a la que se refieren los Datos Personales; normalmente se trata de un usuario registrado (Creador, Beneficiario o Donante) o un Donante no registrado, o cualquier usuario de nuestro Sitio Web.

Sitio Web: nuestro sitio web, disponible en: www.donio.es

Plataforma: sitio web multifuncional propiedad de Donio a través del cual Fundación Donio presta el servicio.

Creador: persona física o jurídica a cuya propuesta el Operador permite la realización de una recaudación de fondos a favor del Beneficiario, o la realización de un Reto Solidario.

Recaudación de fondos: recaudación organizada por la Fundación Donio a propuesta del Creador en beneficio del Beneficiario. En el Sitio Web siempre se indica quién organiza la Recaudación.

Beneficiario: persona física o jurídica en cuyo beneficio se organiza la Recaudación, o bien el creador a cuya propuesta la Fundación Donio organiza la Recaudación en beneficio del beneficiario real que:

(i) está bajo su responsabilidad parental,

(ii) del que es tutor o curador,

(iii) que está bajo su cuidado, o

(iv) que, por otra razón, no pudo proponer por sí mismo la realización de una Recaudación en su propio beneficio.

Donante: persona física o jurídica que realiza una donación a una Recaudación de Fondos concreta. El Donante podrá contribuir a las campañas como usuario registrado o sin registro.

Datos personales: cualquier información relativa a un Usuario que permita identificarlo directa o indirectamente a una persona.

Reto solidario: recaudación creada con el fin de apoyar una Recaudación concreta.

RGPD: Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

Delegado de Protección de Datos (DPD/DPO): profesional designado para garantizar el cumplimiento de la normativa de protección de datos.

Boletín (Newsletter): normalmente, un correo electrónico o un SMS enviado al Usuario con el fin de promocionar servicios similares.

Responsable del tratamiento: persona o entidad que determina por sí sola o junto con otras los fines y medios del Tratamiento de Datos Personales; en cada parte se especificará quién es el Responsable concreto.

Titular de los datos: cualquier persona física cuyos Datos Personales se recogen en el marco de estos Principios.

Encargado del tratamiento: persona o entidad que realiza actividades de Tratamiento de Datos Personales sobre la base de un contrato o de otro mandato del Responsable.

Tratamiento de Datos Personales: cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre Datos Personales o conjuntos de ellos, mediante procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o modificación, recuperación, consulta, uso, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, supresión o destrucción.

Categorías especiales de Datos Personales: regulados en el artículo 9 del RGPD. Incluyen información que revela el origen racial o étnico, opiniones políticas, convicciones religiosas o filosóficas, afiliación sindical, estado de salud o vida sexual y orientación sexual de la persona física. También incluyen datos genéticos y biométricos tratados para identificar de manera única a una persona física.

3. PRINCIPIOS DEL TRATAMIENTO

Fundación Donio tratará los datos personales conforme a los siguientes principios:

- a) Licitud, lealtad y transparencia.
- b) Limitación de la finalidad.
- c) Minimización de datos.
- d) Exactitud.
- e) Limitación del plazo de conservación.
- f) Integridad y confidencialidad.
- g) Responsabilidad proactiva ('accountability').

4. DATOS PERSONALES QUE TRATAMOS

Fundación Donio puede tratar las siguientes categorías de datos personales:

- Datos identificativos (nombre, apellidos, correo electrónico, teléfono, dirección postal).
- Datos económicos y bancarios (cuenta bancaria, información de pagos y donaciones).
- Datos de navegación (cookies, direcciones IP, identificadores de dispositivo, etc.).
- Datos relacionados con campañas solidarias o proyectos comerciales publicados en la plataforma.
- En casos excepcionales, datos de categorías especiales (por ejemplo, información médica o social), tratados únicamente con consentimiento explícito. (art. 9 RGPD).

Todos los datos personales recabados, serán procesados por Fundación Donio con el propósito de evaluar la posibilidad de realizar una Recaudación de fondos, registrar derechos y obligaciones de Fundación Donio y del Beneficiario destinatario de los fondos, gestionar la provisión de fondos de la Recaudación y apoyar y promover la Recaudación benéfica, así como para gestionar y realizar, en su caso, la entrega del ingreso al Beneficiario. Los datos que se encuentren dentro de alguna de las categorías especiales de datos (i.e. datos médicos), serán tratados por Fundación Donio con el único propósito de evaluar la posibilidad de la apertura de una Recaudación y de verificar la necesidad y veracidad de la historia expuesta por el Creador o el Beneficiario.

5. FINALIDAD Y BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO

Los datos personales son tratados para los siguientes fines y sobre las siguientes bases jurídicas:

Finalidad del tratamiento	Base jurídica del tratamiento
Gestión de campañas solidarias y proyectos	Ejecución de contrato / Relación precontractual
Comunicación con usuarios, donantes o beneficiarios	Interés legítimo / Consentimiento
Cumplimiento de obligaciones legales y contables	Cumplimiento de obligación legal del responsable de tratamiento
Envío de comunicaciones informativas y boletines	Consentimiento
Garantizar la seguridad y correcto funcionamiento del sitio web	Interés legítimo

6. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

A. DE LOS USUARIOS Y USUARIOS REGISTRADOS DE NUESTRA PÁGINA WEB

¿Por qué?	¿Qué datos?	¿Cómo?	Tiempo de conservación
Visita al sitio web	• IP • Fecha y hora de acceso • Navegador • Sistema operativo • Historial de navegación	Cookies de seguimiento	Se conservan 1 año, según el tipo; consentimiento u interés legítimo
Comunicación con soporte	• Nombre • Apellidos • Email • Teléfono	Teléfono o email	Hasta 3,5 años desde la consulta
Envío del boletín (Newsletter). Si creas una cuenta, te enviaremos comunicaciones sobre novedades	• Nombre • Apellidos • Email • Fecha de nacimiento	Envío de boletín para informarte sobre novedades. <u>Puedes darte de baja en cualquier momento</u> poniéndote en contacto con nosotros.	Los datos se tratan durante la existencia de la cuenta y posteriormente durante 2 años, salvo que te des de baja antes.
Chatbot	• Nombre • Apellidos • Email • Otros datos personales necesarios para atender la solicitud	Para poder darte una respuesta en el Chatbot necesitamos que nos facilites datos personales; en su caso, solo los solicitaremos en la medida estrictamente necesaria.	Las consultas cerradas se eliminan periódicamente. En todo caso, se conservarán máximo 3,5 años desde la consulta.
Comunicación telefónica	• Nombre • Apellidos • Email • Teléfono	Comunicaciones telefónicas a usuarios registrados, salvo	Los datos se tratan durante 2 años desde la obtención de la grabación, salvo que

		que selecciones otro medio de contacto dentro de tu perfil de usuario. Cuando hablemos contigo, te avisaremos previamente de que las llamadas telefónicas son grabadas. Podrás manifestar tu desacuerdo durante la llamada.	solicites su eliminación antes.
Comentarios e interacción en redes sociales	• Nombre • Apellidos • Nombre de usuario • Datos personales publicados en tu perfil de usuario	Leemos tus mensajes y comentarios y, en su caso, respondemos a ellos.	Tus comentarios permanecerán mientras la publicación esté visible en nuestro perfil.

B. DEL CREADOR QUE ES TAMBIÉN BENEFICIARIO

¿Por qué?	¿Qué datos?	¿Cómo?	Tiempo de conservación
Registro	• Nombre • Apellidos • Dirección • Teléfono • Email • Contraseña • DNI/NIF • Fecha de nacimiento	Formulario de registro	Mientras la cuenta de usuario está activa y 4 años más desde la desactivación.
Creación de una	• Nombre		

campaña	• Apellidos • Dirección • Teléfono • Email • DNI/NIF • Fecha de nacimiento • Cuenta bancaria • Informes médicos • Fotografías e imágenes • Historia personal	Formulario web	Mientras la campaña se encuentre activa y 10 años adicionales desde el cierre.
Comunicaciones	• Datos de contacto que figuran en su cuenta de usuario • Mensajes del Creador	• Teléfono • Email	Hasta 10 años tras cierre de la campaña

C. DEL CREADOR QUE NO ES BENEFICIARIO

¿Por qué?	¿Qué datos?	¿Cómo?	Tiempo de conservación
Registro del Creador	• Nombre • Apellidos • Dirección • Teléfono • Email • Contraseña • DNI/NIF • Fecha de nacimiento	Formulario de registro	Mientras la cuenta de usuario está activa y 4 años más desde la desactivación.
Creación de campaña en favor de Beneficiario	Datos del Creador y del Beneficiario: • Nombre • Apellidos • Dirección	Formulario web	Mientras la campaña se encuentre activa y 10 años adicionales desde el cierre.

	• Fecha de nacimiento • Datos bancarios • Informes médicos • Fotografías e imágenes • Historia personal		
Comunicaciones		• Teléfono • Email	Hasta 10 años tras cierre de la campaña

D. DEL BENEFICIARIO

¿Por qué?	¿Qué datos?	¿Cómo?	Tiempo de conservación
Participación en una campaña	• Nombre • Apellidos • Dirección • Fecha de nacimiento • DNI/NIF • Datos bancarios • Informes médicos • Fotografías e imágenes • Historia personal	Formulario web rellenado por el propio beneficiario o el creador no beneficiario de la campaña (C.)	Hasta 10 años tras cierre de la campaña
Recepción del pago de los fondos recaudados	• Nombre • Apellidos • DNI/NIF • Dirección • Datos bancarios	Documentos firmados para llevar a cabo del proceso de liquidación	Hasta 10 años tras cierre de la campaña
Justificación del uso de fondos	• Facturas • Extractos bancarios	Envío por parte del Beneficiario a Fundación Donio	10 años desde la recepción de todos los documentos

	• Comprobantes de compra, de ayudas médicas, etc.	de los documentos justificativos requeridos al finalizar la campaña	
--	---	---	--

E. DE LOS DONANTES

¿Por qué?	¿Qué datos?	¿Cómo?	Tiempo de conservación
Contribución - Como usuario registrado - Sin registro	• Nombre • Apellidos • Email	Formulario de contribución en la web	Mientras la campaña se encuentre activa y 10 años adicionales desde el cierre.
Notas asociadas a la contribución	Los datos personales que el Donante haya indicado en la nota, como pueden ser: • Email • Dirección • Teléfono • Otros	Formulario de contribución en la web	Se conservarán durante 3,5 años, salvo solicitud anterior de borrado de datos.
Publicación de mensaje	• Nombre y apellidos o seudónimo • Texto del mensaje	Publicación en la web por el usuario	Mientras la campaña se encuentre activa y 10 años adicionales desde el cierre.
Newsletter	• Nombre • Apellidos • Email	Envío de boletines informativos a través del email facilitado	Hasta 2 años después de la última donación que efectúe el usuario y, si es usuario registrado, mientras su cuenta se encuentre activa y 2 años adicionales desde la desactivación.

Certificado de donación	• Nombre • Apellidos • DNI	A petición del donante	4 años desde la emisión del Certificado
Contabilidad y obligaciones legales	• Nombre • Apellidos • Dirección de facturación • Datos bancarios • Otra información requerida	Procesamiento contable de la donación efectuada a través de nuestra Web	Hasta 10 años desde la donación.

7. CESIÓN Y COMUNICACIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos personales podrán ser comunicados a proveedores que presten servicios a Fundación Donio (por ejemplo, servicios de alojamiento web, pasarelas de pago, gestión contable o comunicación), con los que se hayan suscrito los correspondientes contratos de encargo del tratamiento. Asimismo, podrán ser comunicados a las autoridades competentes cuando exista obligación legal.

8. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

Fundación Donio no realiza transferencias internacionales de datos fuera del Espacio Económico Europeo, salvo en los casos en que los proveedores ofrezcan garantías adecuadas conforme al artículo 46 del RGPD (por ejemplo, cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea).

9. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los datos personales serán conservados durante el tiempo de conservación indicado en las tablas del punto 6 anterior, que consideramos necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados, y posteriormente durante los plazos exigidos por la normativa aplicable en materia contable, fiscal o de protección de datos. Una vez transcurridos dichos plazos, los datos serán eliminados.

10. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Fundación Donio aplica las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de sus datos personales y evitar su alteración, pérdida o tratamiento o acceso no autorizado. En concreto, llevamos a cabo las siguientes:

Medidas técnicas y organizativas

La seguridad es muy importante para nosotros y por ello trabajamos continuamente para que sus datos personales estén protegidos. Al elegir las medidas, tenemos en cuenta el alcance del tratamiento, el nivel de riesgo y el estado de la técnica.

- Realizamos copias de seguridad periódicas de los datos.
- Actualizamos los sistemas de software antivirus.
- Utilizamos el protocolo seguro https.
- Las contraseñas de acceso a los sistemas de información (donde se tratan los Datos Personales) y las autorizaciones de acceso son controladas a nivel individual.

Medidas organizativas

Hemos adoptado y nos comprometemos a mantener las siguientes medidas:

- Nuestros empleados están sujetos a obligación de confidencialidad.
- Nuestros empleados están debidamente formados y son regularmente capacitados en materia de RGPD y en las normas de trabajo seguro en los dispositivos laborales.
- Disponemos de un documento de Evaluación de Impacto en la Protección de Datos (DPIA) conforme a los criterios del RGPD.

Además, para asegurar el tratamiento adecuado de los datos personales de categorías especiales, informamos de que tomamos las siguientes medidas específicas:

- Anonimización

- Cifrado/Encriptado de los datos personales de categorías especiales
- Limitación de acceso
- Nuestros empleados están sujetos a obligación de confidencialidad

11. DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS

Los Usuarios pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de sus datos (derechos ARCO) dirigiendo una solicitud escrita a Fundación Donio o al correo electrónico donio@donio.es, indicando claramente el derecho que desean ejercer y la documentación legalmente exigible.

En caso de disconformidad con la respuesta obtenida por parte de Fundación Donio, los interesados pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) en www.aepd.es.

12. MODIFICACIONES SUSTANCIALES DE LA POLÍTICA

Fundación Donio se reserva el derecho de modificar la presente Política para adaptarla a cambios normativos o a nuevas prácticas de tratamiento.

Fundación Donio, notificará vía email a los Usuarios de las modificaciones sustanciales que en su caso se lleven a cabo respecto de la presente política de protección de datos personales y que afecten a las relaciones jurídicas existentes entre los usuarios y Fundación Donio, mínimo 15 días antes de la entrada en vigor de la modificación, garantizando al Usuario transparencia en relación a las formas de tratamiento de sus datos, así como las posibilidades de ejercicio de sus derechos. En caso de que el Usuario no se encuentre conforme con la modificación notificada, tendrá derecho a rescindir la relación contractual poniéndose en contacto con Fundación Donio (en donio@donio.es) en el plazo de 10 días desde la recepción del email de notificación. Si el Usuario no ha notificado su disconformidad con la modificación propuesta por esta vía a Donio dentro del plazo indicado al efecto, la nueva versión será vinculante para su relación contractual con Fundación Donio a partir de la fecha de entrada en vigor de la modificación.

Las versiones actualizadas estarán siempre disponibles en la página web www.donio.es.